

22. 6. 2022 - PORADA

DVĚ ZPRÁVY – DOBRÁ A ŠPATNÁ  
PENÍZE

# PREZENČNÍ LISTINA

Šárka Lupečková	10.06.2022 9:53
Šárka Lupečková	10.06.2022 11:20
Jiří Taufer	10.06.2022 9:53
Silvie Jablončíková	10.06.2022 9:54
Silvie Jablončíková	10.06.2022 11:16
Jaroslava Brulíková	10.06.2022 9:56
Jaroslava Brulíková	10.06.2022 11:20
Lenka Janoušková	10.06.2022 9:58
Lenka Janoušková	10.06.2022 11:20
Martina Mácová	10.06.2022 9:58
Martina Mácová	10.06.2022 11:20
Martina Kohoutková	10.06.2022 10:00
Martina Kohoutková	10.06.2022 11:20
Marie Šormová + Božena Grebenarová	10.06.2022 10:00
Marie Šormová + Božena Grebenarová	10.06.2022 11:20

# mail kolegům – 10. 6. 2022

*Kolegové, podle domluvy posílám materiály k Šablonám.*

*Těm, kteří se ze závažných důvodů z porady omluvili, velmi naléhavě ukládám, aby si přečetli zápis z porady a prostudovali všechny materiály. Situace je opravdu vážná a pokud nezareagujeme, bude to mít pro nás všechny vážné následky.*

# Jak funguje financování naší školy ...

Přestože jsme školou státní, nedostáváme od státu ani korunu – s výjimkou našich platů.

Všechno ostatní si platí rodiče prostřednictvím školného:

Povinné výdaje	Nepovinné výdaje
<ul style="list-style-type: none"><li>- vodu</li><li>- teplo</li><li>- plyn</li><li>- elektřinu</li><li>- BOZP</li><li>- revize</li><li>- údržba budov, malování, software na účetnictví a mzdy</li><li>...</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- naše vzdělávání</li><li>- cestáky</li><li>- učební pomůcky</li><li>- noty</li><li>- nástroje</li><li>- údržba učebních materiálů, ladění</li><li>- výtvarné potřeby</li><li>- inflace ...</li></ul>

# Jak funguje financování naší školy ...

Výši školného si ale nevymýšlíme my. Určují ho (zjednodušeně) dva parametry:

- aktuální ekonomické podmínky
- vyhláška 71/2005 o základním uměleckém vzdělávání

A právě tady se objevil rozpor, který mě skutečně vyděsil.

# Jak funguje financování naší školy ...

Nejdřív ta **vyhláška**:

Při výpočtu školného, které platí rodiče dětí, musíme ...

- ... spočítat reálné výdaje, které jsme měli v **loňském kalendářním roce**
- ... a vejít se do **110%** těch loňských výdajů.

**Logika těch 110% je taková:**

- 100% loňských výdajů by mělo pokrýt vodu, plyn, elektřinu, teplo, malování, BOZP a PO, revize komínů, kotlů, hasicích přístrojů ...
- Těch zbylých 10% je na inflaci, výtvarné potřeby, noty, hudební nástroje, papíry do tiskáren, cestovné, atd.

# Jak funguje financování naší školy ...

A teď ty **ekonomické podmínky**.

Toto je odhad pro rok 2023, který nám poslal náš zřizovatel (a ten odhad se může velmi reálně ještě zhoršit):

- **Voda** se má zdražit o **8%**.
- U **tepla** je očekáváno navýšení o cca **25 %**, přičemž pro tento rok je predikován růst ve výši cca **22 %**.
- **Elektrina** má zdražit o **162%**.
- **Plyn** má zdražit o **321%**.

A to se bavíme o vyhlídkách na rok 2023. Ale ta inflace probíhá už teď, v roce 2022.

Jak funguje financování naší školy ...

Jinými slovy, pokud nic nepodnikneme,  
stojíme před finančním krachem a všichni  
přijdeme o práci.



# Co s tím ...?

## Jsou tu tři reálné cesty:

### Budeme brutálně šetřit!

- Nebudeme větrat, neexistují otevřené vchodové dveře na háček.
- Na Divadelní nebude přetopeno.
- Zvažují odstřižení tiskáren, tisknou se tam i celé knihy nebo nesmyslné množství.
- Nebudeme kupovat noty, nástroje, výtvarné potřeby, nebudeme nic opravovat, nepojedeme na školení, nevyplatíme si cestovné ...

### Zvýšíme školné.

- Tohle je riskantní, možná přijdeme o žáky.
- Má to háček: aby byl risk co nejmenší, budu školné zvyšovat co nejméně. Tím pádem ale nebude na opravy, noty, cestáky, dokonce ani na výtvarné potřeby.

### Šablony

- Do Šablon jsou nakonec ZUŠ zařazeny.
- Šablony se nevyúčtovávají, pouze se prokazují.

# Šablony

## Obecné zásady

- Kdo se nebude chtít Šablon zúčastnit, nemusí. Ale povedu si pečlivou evidenci. Kdo se nezúčastní, platí pro něj zákaz výdaje jediné koruny - nic si nekoupí, nepojede na školení, nebude tisknout ....
- My si stanovíme délku projektu na 36 měsíců.
- Aktivity se nevyúčtovávají, nýbrž prokazují – tím se dá dokonce svým způsobem i vydělat.
- POZOR!
  - My si aktivitami musíme vydělat i na administrativní poplatky, na platby zpracovateli ...
- Žádost zkusím podat ještě v červnu, abychom mohli v září začít (tohle je ale bez záruky – nevím, jestli to stihneme).
- Maximální výše dotace pro ZUŠ počítá s 250 000 Kč/subjekt + 2 500 Kč/žák. Celou dotaci odesílá MŠMT formou zálohové platby na začátku projektu.

# Šablony

## VII. AKTIVITY PRO ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY:

Jsou jenom čtyři, což ale považují za výhodné.

- **Osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání ZUŠ**
  - 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ
  - 1.VII/2 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ
- **Podpora inovativního vzdělávání žáků v ZUŠ**
  - 1.VII/3 Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ
- **Spolupráce s rodiči žáků ZUŠ a veřejností**
  - 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

# Šablony

- My si teď ty Šablony podrobně projdeme a vaším úkolem bude nějaké šablony si vybrat.
  - Budete k tomu mít k dispozici
    - zápis z porady
    - podrobný popis šablon (materiál z MŠMT)
    - závaznou přihlášku do šablon
- Do konce června 2022 mi dejte prostřednictvím té přihlášky **ZÁVAZNĚ** vědět, kolik šablon na jaké akce chcete.
- Já zpracuji žádost a pokusím se to nastavit tak, abychom co nejdřív mohli Šablony rozjet.

# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

- Mohou se účastnit pedagogové i nepedagogové.
- Vzdělávání je možné realizovat formou
  - **akreditovaných i neakreditovaných kurzů nebo vzdělávacích programů,**
  - **stáží** (stáže je možné uskutečňovat pouze u zaměstnavatelů, tzn. ve firmách/institucích)
  - nebo formou **supervize/mentoringu/koučinku**

# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

Nejnižší možná hodinová dotace kurzu pro jednoho pracovníka ve vzdělávání je 8 hodin.

Kurz může být realizován prezenční nebo distanční formou (s výjimkou realizace stáží). V případě distanční formy se musí vždy jednat o realizaci vzdělávání online synchronní formou.

V rámci této šablony vzdělávání není možné se účastnit vlastních vzdělávacích kurzů/programů, které jsou poskytovány zaměstnavatelem pracovníka ve vzdělávání.

# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

Aktivitu je možné realizovat přímo ve výuce a/nebo v rámci dalších hodin vzdělávání poskytovaných školou nad rámec běžné výuky (např. odpolední aktivity, letní školy apod.), a to některými z následujících inovativních forem výuky:

- projektová výuka (ve škole/mimo školu);
- tandemová výuka;
- vzdělávání s využitím nových technologií;
- zážitková pedagogika;
- propojování formálního a neformálního vzdělávání;
- aktivizující metody.



# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

Co se dokládá:

1. Sken a originál osvědčení/potvrzení o absolvování vzdělávání;
2. originál dokladu o splnění kvalifikačních požadavků supervizora/mentora/kouče (doklad o dosaženém vzdělání, potvrzení o absolvování výcviku supervize/mentoringu/ koučinku);
3. v případě realizace vzdělávání distanční formou doklad o jeho realizaci, a to snímkem obrazovky (print screen) notebooku/PC/ smartphonu nebo výpisem dat vygenerovaným z používané komunikační platformy, ze kterých bude vždy zřejmá přítomnost účastníka vzdělávání a zároveň zobrazení dolní lišty obrazovky notebooku/PC, kde je vidět datum a čas pořízení print screenu/datum konání vzdělávání;
4. v případě realizace vzdělávání formou kurzů neakreditovaných v systému DVPP originál dokladu o zaplacení (faktura, příjmový doklad apod.) vzdělávacího kurzu.



# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

1 šablona = 3.925,- Kč

Šablonu lze zvolit násobně podle počtu hodin trvání vybraného kurzu.

## **Příklady využití šablony:**

- a) Je zvolen kurz v hodinové dotaci 24 hodin – šablonu lze zvolit maximálně 3x.
- b) Je zvolena kombinace vzdělávání v hodinové dotaci 24 hodin: kurz v hodinové dotaci 16 hodin + vzdělávací program v délce 4 hodiny + 4 hodiny mentoringu. Šablonu lze zvolit maximálně 3x.

# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

## Témata pro pedagogy:

- čtenářská pre/gramotnost
- matematická pre/gramotnost
- umělecká gramotnost
- cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce
- inkluze
- projektová výuka
- přírodovědné a technické vzdělávání
- EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- vzdělávání s využitím nových technologií
- kulturní povědomí a vyjádření
- historické povědomí, výuka moderních dějin
- formativní hodnocení
- rozvoj podnikavosti a kreativity
- spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků
- well-being a psychohygienu
- pedagogická diagnostika
- kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání
- genderová tematika v obsahu vzdělávání
- propojování formálního a neformálního vzdělávání
- mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích
- občanské vzdělávání a demokratické myšlení
- individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka
- inovace ŠVP/Koncepce rozvoje školy/školského zařízení
- řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
- logopedie a primární logopedická prevence
- práce s dvouletými dětmi v mateřské škole
- zážitková pedagogika
- alternativní/inovativní formy výuky
- výuka češtiny jako druhého jazyka
- podpora uvádějících/provázejících učitelů

# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

## Témata pro nepedagogy:

Ostatní pracovníci ve vzdělávání mohou volit z témat pro pedagogy, nebo navíc téma „profesní rozvoj ostatních pracovníků ve vzdělávání“.

Jedná se o témata, která přímo souvisí s jejich pracovní činností ve škole/školském zařízení.

# 1.VII/2 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

- Aktivita probíhá formou bloku vzájemné spolupráce, která obsahuje vždy cyklus společné přípravy, realizaci připravené aktivity (hospitaci ve výuce/minilekci ve výuce/návštěvy v jiné škole/školském zařízení nebo v zařízení poskytujícím neformální vzdělávání) a následné společné reflexe. Jejich výběr a kombinace je v kompetenci ředitele školy. Do hodin spolupráce vykazovaných ve výstupu aktivity nemohou být z důvodu zamezení dvojího financování započítány hodiny výuky/vzdělávání, ve kterých pracovník běžně vyučuje.
- Minimální časová dotace vzdělávání formou spolupráce je 8 hodin.
- Spolupráce může být realizována prezenční nebo distanční formou (vyjma návštěvy v jiné škole/školském zařízení). V případě distanční formy se musí vždy jednat o realizaci spolupráce online synchronní formou.

# 1.VII/2 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

- Co se dokládá:
  - Sken a originál záznamu o spolupráci, který bude obsahovat následující údaje:
    - identifikace školy (v případě spolupráce s pracovníky jiných škol/školských zařízení i identifikace těchto subjektů);
    - jména a podpisy vzdělávaných pracovníků;
    - jméno a podpis lektora;
    - zvolená téma spolupráce a počet hodin věnovaných jednotlivým fázím cyklu;
    - časový interval (datum) konání spolupráce.
  - v případě realizace spolupráce distanční formou doklad o její realizaci, a to snímkem obrazovky (print screen) notebooku/PC/ smartphonu nebo výpisem dat vygenerovaným z používané komunikační platformy, ze kterých bude vždy zřejmá přítomnost účastníků spolupráce a zároveň zobrazení dolní lišty obrazovky notebooku/PC, kde je vidět datum a čas pořízení print screenu/datum konání spolupráce.

# 1.VII/2 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

1 šablona = 3.925,- Kč

- V rámci této aktivity není stanoven maximální počet pracovníků ve vzdělávání ve spolupracující skupině. Vždy je nutné, aby minimálně jeden účastník vzdělávání vždy splnil podmínku vzdělávání v celkové délce min. 8 hodin.
- Aktivity se mohou zúčastnit i pracovníci ve vzdělávání, kteří nenaplní celých 8 hodin vzdělávání. Tito ovšem nebudou vykázáni ve výstupu aktivity, pouze na úrovni indikátorů jako účastníci vzdělávání.



# 1.VII/2 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

## Témata pro pedagogy:

čtenářská pre/gramotnost

- matematická pre/gramotnost
- umělecká gramotnost
- cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce
- inkluze
- projektová výuka
- přírodovědné a technické vzdělávání
- EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- vzdělávání s využitím nových technologií
- kulturní povědomí a vyjádření
- historické povědomí, výuka moderních dějin
- formativní hodnocení
- rozvoj podnikavosti a kreativity

spolupráce s rodiči a zákonnými zástupci dětí a žáků

- well-being a psychohygienu
- pedagogická diagnostika
- kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání

- genderová tematika v obsahu vzdělávání
- propojování formálního a neformálního vzdělávání
- mediální gramotnost, prevence kyberšikany, chování na sociálních sítích
- občanské vzdělávání a demokratické myšlení
- individualizace vzdělávání a vedení portfolia dítěte/žáka
- inovace ŠVP/Koncepce rozvoje školy/školského zařízení
- řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
- logopedie a primární logopedická prevence
- práce s dvouletými dětmi v mateřské škole
- zážitková pedagogika
- alternativní/inovativní formy výuky
- výuka češtiny jako druhého jazyka
- podpora uvádějících/provázejících učitelů

# 1.VII/1 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání ZUŠ

## Témata pro nepedagogy:

Ostatní pracovníci ve vzdělávání mohou volit z témat pro pedagogy, nebo navíc téma

- profesní rozvoj ostatních pracovníků ve vzdělávání

Jedná se o témata, která přímo souvisí s jejich pracovní činností ve škole/školském zařízení.



# 1.VII/3 Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ

- Cílem aktivity je osobnostní a sociální rozvoj žáků ZUŠ a jejich podpora v rozvoji znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií, které vedou žáka k rozvoji kreativity, talentu a samostatnosti.
- Aktivitu je možné realizovat přímo ve výuce a/nebo v rámci dalších hodin vzdělávání poskytovaných školou nad rámec běžné výuky (např. odpolední aktivity, letní školy apod.), a to některými z následujících inovativních forem výuky:
  - projektová výuka (ve škole/mimo školu);
  - tandemová výuka;
  - vzdělávání s využitím nových technologií;
  - zážitková pedagogika;
  - propojování formálního a neformálního vzdělávání;
  - aktivizující metody.

# 1.VII/3 Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ

- Aktivita je určena pro skupinu žáků (velikost skupiny je v kompetenci ředitele školy).
- V této skupině bude vždy podpořen minimálně jeden žák minimálním počtem 32 hodin inovativního vzdělávání v ZUŠ během jednoho školního roku (aktivity mohou probíhat i během školních prázdnin).
  - Tento žák bude započítán ve výstupu aktivity.
  - Ostatní žáci ve skupině nemusí naplnit celých 32 hodin vzdělávání, ale tito nebudou vykázáni ve výstupu aktivity, pouze na úrovni indikátorů jako žáci ovlivnění intervencí.
- Zvolené inovativní formy výuky lze realizovat distanční formou (s výjimkou projektové výuky mimo školu). V případě distanční formy se musí vždy jednat o realizaci inovativního vzdělávání online synchronní formou.
- Aktivita nesmí být poskytována za úplatu.

# 1.VII/3 Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ

## Témata inovativního vzdělávání:

- čtenářská pre/gramotnost
- matematická pre/gramotnost
- umělecká gramotnost
- mediální gramotnost
- cizí jazyky/komunikace v cizím jazyce
- inkluze včetně primární prevence
- přírodovědné a technické vzdělávání
- EVVO (environmentální vzdělávání, výchova a osvěta) a vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- vzdělávání s využitím nových technologií
- kulturní povědomí a vyjádření
- historické povědomí, výuka moderních dějin
- rozvoj podnikavosti a kreativity
- well-being a psychohygienu
- genderová tematika v obsahu vzdělávání
- kariérové poradenství včetně identifikace a rozvoje nadání
- občanské vzdělávání a demokratické myšlení

# 1.VII/3 Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ

Co se dokládá:

- Sken a originál evidence 32 hodin, který bude obsahovat následující údaje:
  - identifikace školy;
  - jméno vzdělávaného žáka;
  - jména ostatních vzdělávaných žáků ve skupině;
  - zvolené formy vzdělávání, téma a počet hodin pro každou z forem, kterými byla aktivita naplněna;
  - datum konání každé hodiny inovativního vzdělávání;
  - jména pedagogických pracovníků, případně odborníků zapojených do aktivity.
- Pouze v případě, že byl ve zprávě o realizaci vykazován žák kódem, je nutné doložit jméno konkrétního žáka;
- originál třídní knihy nebo jiné evidence s vyznačením hodin inovativního vzdělávání;
- v případě vzdělávání distanční formou doklad o jeho realizaci, a to snímkem obrazovky (print screen) notebooku/PC/ smartphonu nebo výpisem dat vygenerovaným z používané komunikační platformy, ze kterých bude vždy zřejmá přítomnost žáka/žáků a zároveň zobrazení dolní lišty obrazovky notebooku/PC, kde je vidět datum a čas pořízení print screenu/datum konání vzdělávání.

# 1.VII/3 Inovativní vzdělávání žáků v ZUŠ

1 šablona = 32.000,- Kč

- Příklady šablony jsou v materiálech z MŠMT – sem by se nevešly.

# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

- Cílem této aktivity je podpořit inkluzivní klima a komunitní charakter základní umělecké školy, poskytnout rodičům informace a prostor k diskusi pro konkrétní témata, např. výuka ve škole, vzdělávací systém nebo modernizace základních uměleckých škol.
- Za tímto účelem základní umělecká škola zorganizuje setkání, přičemž vybírá z těchto variant:



# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

## - **odborně zaměřená tematická setkávání rodičů**

- Setkávání jsou realizována vždy za účasti externího odborníka.
- Maximální počet rodičů je na zvážení školy, ale je třeba zajistit, aby setkání splnilo účel, aby bylo efektivní a rodiče měli možnost aktivně se zapojit do průběhu setkání formou diskuze.

## - **komunitní setkání s rodiči, přáteli školy a veřejností**

- Setkání je realizováno vždy za pomoci externího odborníka nebo odborného týmu (organizace, spolku apod.). Žáci ze školy se mohou do aktivity zapojit jako diváci nebo i jako samotní aktéři.
- Pro zachování komunitního charakteru aktivity je nutné zapojení jednotlivých aktérů (zástupců školy, rodičů, externí organizace/externího odborníka, případně i žáků) do přípravy, realizace i vyhodnocení aktivity.
- Komunitně osvětové setkání musí podpořit rozvoj kompetencí žáků v oblasti vzájemného porozumění, mezigeneračního soužití, zájmu a odpovědnosti za dění v komunitě, otevřeného přístupu ke kulturní rozmanitosti.

# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

## **Odborně zaměřená tematická setkávání rodičů**

- Setkání budou zaměřena na témata, která jsou v souladu s OP JAK, například:
  - klíčové kompetence (měkké dovednosti) a jejich význam pro život v 21. století;
  - styly učení, jak na učení, motivace k učení;
  - formy hodnocení žáků;
  - inkluzivní vzdělávání;
  - metody a formy výuky na základních uměleckých školách;
  - využití talentu a silných stránek (volba další vzdělávací dráhy);
  - vzdělávací zdroje dostupné mimo základní uměleckou školu;
  - další témata týkající se modernizace školy a vzdělávacího systému, která ZUŠ vyhodnotí jako relevantní vzhledem ke své konkrétní situaci.



# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

## **Komunitní setkání s rodiči, přáteli školy a veřejností může mít například následující formy:**

- přednášky s aktivním zapojením veřejnosti v diskuzi;
- workshopy, výstavy, divadelní či kulturní aktivity atp. se zaměřením na posílení soudržnosti obyvatel lokality;
- další aktivity realizované ve spolupráci s organizacemi v okolí školy (veřejná správa, NNO, jiné školy, ZUŠ, DDM, domovy pro seniory apod.).

# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

## **Komunitní setkání bude zaměřeno na témata, která jsou v souladu s OP JAK, například:**

- posilování aktivního občanství;
- zájem o dění a řešení problémů dané lokality;
- multikulturní zaměření;
- péče o životní prostředí v okolí školy;
- styly učení, jak na učení, motivace k učení;
- formy hodnocení žáků;
- inkluzivní vzdělávání;
- metody a formy výuky na základních uměleckých školách;
- využití talentu a silných stránek (volba další vzdělávací dráhy);
- vzdělávací zdroje dostupné mimo školu;
- další témata, která základní umělecká škola vyhodnotí jako relevantní vzhledem ke své konkrétní situaci.

# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

## - **Výstup aktivity**

- 1 hodina realizovaného setkání za přítomnosti externího odborníka
- Za externího odborníka pro variantu setkání s rodiči i komunitního setkání je považována osoba, která se tématem dlouhodobě zabývá. Za výběr odborníka je zodpovědný ředitel školy.

# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

- Co se dokládá:
  - Sken a originál zápisu o uskutečněném setkání podepsaný statutárním orgánem s následujícím obsahem:
    - identifikace školy;
    - jméno organizátora setkání;
    - jméno a odbornost externího odborníka, případně název zapojené organizace;
    - datum a čas a téma konání setkání;
    - stručný popis setkání.
  - originál prezenční listiny ze setkání

# 1.VII/4 Odborně zaměřená tematická a komunitní setkávání v ZUŠ

1 šablona = 1.463,- Kč

- Do konce června 2022 mi dejte **ZÁVAZNĚ** vědět, kolik šablon na jaké akce chcete.
  - Budete k tomu mít k dispozici
    - Zápis z porady
    - Podrobný popis Šablon (materiál z MŠMT)
    - Závaznou přihlášku do Šablon
- Já zpracuji žádost a pokusím se to nastavit tak, abychom co nejdřív mohli Šablony rozjet.

Dotazy, připomínky ...?